



ÖKOISKOLAI BESZÁMOLÓ 2022/23. TANÉV

KMASZC Varga Márton Kertészeti és Földmérési Technikum és Kollégium

Tervezett programok, feladatok a 2022/23 tanévben:

TEVÉKENYSÉG	HATÁRIDŐ	FELELŐS	DOKUMENTUM
<i>Működési tevékenység öko szemléletű megszervezése</i>	folyamatos	öko- munkacsoport	beszámoló, fotó dokumentáció
<i>Az iskola kertjének és környezetének rendben tartása</i>	folyamatos	gyakorlatvezető tanárok, kertész diákok	éves munkaterv, fotó dokumentáció
<i>Az Öko-kert üzemeltetése, rendben tartása</i>	folyamatos	Rákosi Viktória	fotó dokumentáció
<i>Az iskolai zöld hulladék egy részének komposztálása</i>	folyamatos	gyakorlatvezető tanárok, kertész diákok	tanmenetek
<i>Madárodúk üzemeltetése, megfigyelése, karbantartása (Madárbarát kert)</i>	folyamatos	öko munkacsoport, MME	beszámoló, fotó dokumentáció
<i>Az iskolai beltéri növények ápolása</i>	folyamatos	Kőhalmi Zoltán; Kőfalvi Gáborné, kertész diákok	-
<i>Az iskolai szelektív kukák üzemeltetése</i>	folyamatos	üzemeltetés	éves munkaterv
<i>Iskolai száraz elem gyűjtés</i>	folyamatos	üzemeltetés	éves munkaterv
<i>Osztálytermek rendben tartása (szelektív kukák üzemeltetése)</i>	folyamatos	osztályfőnökök, tanulók	-
<i>A fenntarthatóság érdekében végzett pedagógiai munka</i>	folyamatos	tanári kar	munkaterv, óravázlatok, tanítási órák
<i>Tanulmányi kirándulások dokumentációja</i>	folyamatos	osztályfőnökök, gyakorlatvezető tanárok	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap

<i>Kapcsolattartás a külső, civil szervezetekkel</i>	folyamatos	iskolavezetés, öko- munkacsoport	beszámoló
<i>Kerti vezetések szervezése, koordinálása</i>	folyamatos	Forrási Gabriella	ütemezési táblázat
<i>Iskolai honlap öko információinak frissítése</i>	folyamatos	Molnár Gabriella	digitális és nyomtatott dokumentáció
<i>Iskolai Facebook oldal üzemeltetése</i>	folyamatos	Rákosi Viktória	Facebook
<i>Az iskolai könyvtár anyagának bővítése fenntarthatósággal kapcsolatos anyagokkal</i>	folyamatos	Molnár Gabriella	digitális és nyomtatott adathordozók
<i>Az iskolabüfével együttműködve az egészségesebb élelmiszerek népszerűsítése</i>	folyamatos	Hanriscsák Andrea	éves munkaterv
<i>(Növény)bemutatói stratégia kidolgozása</i>	folyamatos	Dublinszki-Boda Brigitta	dokumentáció
<i>Öko-Munkacsoport összejövetele</i>	augusztus 29., január	Dublinszki-Boda Brigitta	beszámoló, éves munkaterv
<i>Egyeztetés a vezetőséggel</i>	szeptember	Dublinszki-Boda Brigitta	éves munkaterv
<i>Éves munkaterv elkészítése</i>	szeptember	Szabados István László	munkaterv
<i>Gólyatábor „öko” programjának összeállítása</i>	szeptember	osztályfőnökök	beszámoló, fotó dokumentáció
<i>Tájékoztató táblák, információs QR kódok kihelyezése a kertben</i>	szeptember	Gódné Hasenauer Zita, Fónód Attila, Dublinszki-Boda Brigitta	fotó dokumentáció
<i>Kulturális Örökség Napjai</i>	szeptember 17-18.	tanárok, önkéntes diákok	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap
<i>Teremdekorációs verseny</i>	november	DÖK, osztályfőnökök	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap
<i>Folyamatos madáretetés</i>	november közepétől	Rákosi Viktória	fotó dokumentáció
<i>Információs táblák (növényekről, QR kóddal) kihelyezése a kertben</i>	januártól (folyamatos)	öko munkacsoport	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap
<i>A kert növényanyagának jeltáblázása</i>	szeptembertől (folyamatos)	kertész szakmai munkaközösség	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap
<i>BISEL Projekt lebonyolítása</i>	szeptembertől (folyamatos)	öko munkacsoport	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap
<i>Beporzók napja</i>	március 10.	Dublinszki-Boda Brigitta	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap

Fenntarthatósági Témahét	április 24-28.	Szabados István László, öko munkacsoport	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap
Japán Kerti Nap	április 15.	tanárok, önkéntes diákok	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap
TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért!	április	DÖK, öko munkacsoport, önkéntes diákcsoportok	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap
Múzeumok Éjszakája	június 24.	tanárok, önkéntes diákok	beszámoló, fotó dokumentáció, honlap

Kiemelt feladat a 2022/23 tanévben:

- A fenntarthatóság, újrahasznosítás jegyében egy „**Könyvmegálló**” kialakítása, ahol kötetlenül és ingyenesen megvalósulhat használt könyvek cseréje. ()
- Az iskola kertjének sajátossága, hogy amellett, hogy a saját diákjaink ismeretanyagának növelését kell szolgálnia, folyamatos és jelentős a „külsős” látogatottsága (akár oktatási időben is). Mindkét oldal igényli egy **(Növény)bemutatósi Stratégia** alapján meghatározott ismeretterjesztő objektumok, anyagok elhelyezését a kertben! (az alapidokumentumot összeállítja Dublinszki-Boda Brigitta)
- A kertünk iránt érdeklődők szervezése, a szakmai vezetőkkel történő egyeztetés meglehetősen nagy léptékű feladat – ezzel kapcsolatban a kollégák között átállunk a **Google Naptár** felületen keresztüli szervezésre. (a naptárt kezeli Forrási Gabriella)
- Önálló **Facebook oldal** indítunk a **Japánkert**tel kapcsolatban (az oldalt kezeli, szerkeszti Molnár Gabriella)
- Szorgalmazzuk, hogy a látogatók számára elérhetőek legyenek **egységes arculattal** rendelkező, ízléses (grafikus bevonásával elkészített?) apró **ajándéktárgyak** (pl.: képeslap, hűtőmágnes, toll, ajándék mag...stb.), illetve a szakmai túravezetők számára egységes megjelenést biztosító (logóval, felirattal ellátott) **pólók**.
- Számos ötlet megvalósítása alapvetően anyagiak függvénye – ebben segítséget kérünk az iskola közvetlen és közvetett vezetésétől. (Pályázatfigyelés!)
- Külső, **szakmai szervezetekkel** meglévő, kissé megkopott kapcsolatok erősítése, újak kialakítása.

A beszámolót és munkatervet összeállította:
Dublinszki-Boda Brigitta