



## **Az ágazati alapvizsga vizsgaszabályzata**

(Érvényes: 2022. január 1. hatállyal)

### **Törvényi szabályozás**

Az ágazati alapvizsgát a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet alapján kell megszervezni.

### **Az ágazati alapvizsga célja, személyi hatálya**

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Személyi hatálya kiterjed a Szakképző intézmény oktatói testületének tagjaira, a vizsgabizottság megbízott tagjaira, valamint az ágazati alapvizsgát tevő tanulói jogviszonyban tanulóokra vagy felnőttképzési jogviszonyban lévő képzésben részt vevő személyekre.

### **Az ágazati alapvizsga megszervezésének általános szabályai**

Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények (KKK) határozzák meg, az abban meghatározott vizsgarészekből áll.

A KKK-k mint kimeneti szabályozási dokumentumok minden egyes ágazatra vonatkozóan a vizsga tartalmi szabályainak összes elemét kötelező módon meghatározzák, melytől eltérés nem lehetséges.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

### **A vizsgabizottság összetétele, tevékenységének általános szabályai**

A Szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a Szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni.

A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja.



Az ágazati alapvizsga vizsgabizottságának elnökét megillető díjazás összege a szakirányú oktatás központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott önköltsége egyhavi összegének

- a) hatvanhét százaléka, ha a vizsgázók száma huszonöt fő alatt,
- b) száz százaléka, ha a vizsgázók száma huszonöt és harmincöt fő között,
- c) százharminchárom százaléka, ha a vizsgázók száma harmincöt fő fölött van.

A vizsgabizottság elnöke a fentiekben meghatározott díjazáson felül további költségtérítésre nem jogosult.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja.

A vizsgabizottság további két tagját Szakképző intézmény igazgatója jelöli ki a Szakképző intézmény oktatói közül. A kérdező oktató csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat taníthatja.

#### **Az ágazati vizsgabizottság működése**

- a vizsgabizottság elnökét és tagjait a Szakképző intézmény igazgatója írásban bízza meg
- a vizsgabizottság akkor határozatképes, ha vizsgabizottság minden tagja jelen van
- a vizsgabizottság a vizsga megkezdése előtt értekezletet tart, mely során ellenőrzi az elkészített vizsgafeladatokat
- az értekezlet akkor határozatképes, ha a teljes ágazati alapvizsga bizottság jelen van.
- az ágazati alapvizsga bizottság határozatait nyílt szavazással hozza
- az ágazati alapvizsga vizsgabizottság döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása ellen az ágazati alapvizsga vizsgabizottság tagja külön véleményét a jegyzőkönyvben feltüntetheti

#### **A vizsgára bocsájtás feltételei, felmentések javító- és pótló vizsga**

Az ágazati alapvizsga vizsgatevékenységei alól – a jogszabályban vagy a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott kivétellel – felmentés nem adható.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy ágazati alapvizsgára az ágazati alapoktatásban való részvétele alapján bocsátható.

Az ágazati alapvizsgát a nappali képzés esetén a 10. évfolyam végén, a közismereti tartalmak nélküli érettségire épülő technikus képzés esetén az első félév végén kell megszervezni.

A tanuló magasabb évfolyamba nem léphet, a tanuló és a képzésben részt vevő személy a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel nem vehet részt, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.



Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. A vizsgamentesség megállapítása és határozatba foglalása a vizsgaszervező intézmény igazgatójának a feladata.

Az ágazati alapvizsgálathoz kapcsolódó javító- és pótló vizsga letételére az ágazati alapvizsgát követő hatvan napon belül kell lehetőséget biztosítani.

### **Jelentkezés az ágazati alapvizsgára:**

Az ágazati alapvizsgára a Szakképző intézmény jelentkezteti a diákokat és a képzésben résztvevő személyeket az ágazati alapoktatás sikeres elvégzését követően.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az általa tanult ágazati alapvizsgájára személyesen vagy meghatalmazott útján, írásban jelentkezik. A jelentkezési lapot a Szakképző intézményhez, mint akkreditált vizsgaközponthoz kell benyújtani a Szakképző intézmény által meghatározott formában. A jelentkezési laphoz csatolni kell az ágazati alapvizsgával kapcsolatos kérelmeket és az ilyen kérelem alapjául szolgáló okiratok másolatát.

A jelentkezési lap benyújtásának határideje a vizsgát megelőző 30. nap.

A jelentkezőnek a vizsga megkezdéséig igazolnia kell, hogy az ágazati alapvizsgára bocsátáshoz szükséges, a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott feltételekkel rendelkezik. Ha a jelentkező az ágazati alapvizsga megkezdéséig nem teljesíti, vagy nem igazolja, hogy megfelel az ágazati alapvizsgára bocsátás képzési és kimeneti követelményekben meghatározott feltételeinek, a jelentkezését törölni kell.

### **A Szakképző intézmény, mint akkreditált vizsgaközpont feladata**

- kijelöli a szakmai vizsga helyét és időpontját,
- megszervezi a szakmai illetve szükség esetén a javító- és pótló vizsgát
- az ágazati alapvizsga időpontjait és az érvényes vizsgaszabályzatot a Szakképző intézmény az adott vizsgára vonatkozó információkat a vizsga megkezdése előtt 30 nappal a honlapján közzé teszi
- eleget tesz bejelentési kötelezettségének 30 nappal a vizsga megkezdése a területileg illetékes kamara irányába:
  - A vizsgabejelentés vizsgacsoportonként tartalmazza:
    - az ágazat megnevezését/a szakma szakmajegyzék szerinti azonosító számát és
    - megnevezését,
    - a vizsgázók számát, ezen belül a javító- és a pótló vizsgázók számát,
    - a vizsgatevékenységek helyszínét és időpontját, a vizsga nyelvét



- gondoskodik az ágazati alapvizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy jelenlétéről
- megbízza a vizsgabizottság tagjait
- kijelöli az ágazati alapvizsga jegyzőjét, az írásbeli vizsga felügyelőjét, a gyakorlati vizsga segítőjét
- elkészíti a lebonyolítási rendet
- gondoskodik az ágazati alapvizsga helyszínének előkészítéséről, személyi és tárgyi feltételeinek az ágazati alapvizsga során történő folyamatos biztosításáról
- a vizsgabizottság jogellenes működése vagy annak előre látható bekövetkezése esetén felhívja a vizsgabizottság figyelmét a jogszerű működés feltételeinek biztosítására megtartására,
- előkészíti az ágazati alapvizsga eredményének kihirdetését
- gondoskodik az ágazati alapvizsga iratainak szabályszerű kiállításáról
- vezeti az ágazati alapvizsgával kapcsolatos nyilvántartásokat
- eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek

### **Ágazati alapvizsga ügyekben eljáró személyek és fő feladataik**

- Vizsgabizottsági elnök
  - irányítja a vizsgabizottság munkáját
  - ellenőrzi a vizsga előkészítését, a szükséges szakmai, tárgyi és személyi feltételek, az egészséges és biztonságos vizsgakörülmények meglétét,
  - biztosítja a vizsga szabályos megtartását, zavartalan, tárgyilagos, a vizsgázót segítő nyugodt légkör megteremtését
  - vezeti a vizsgát és a vizsgabizottság értekezleteit
  - ellenőrzi – a tanulói adatai alapján – a vizsgázó személyazonosságát, a vizsgaletételére való jogosultság feltételeinek meglétét, a vizsgával kapcsolatos egyéb iratokat,
  - az ágazati alapvizsga megkezdése előtt tájékoztatja a vizsgázókat az őket érint döntésekről, tudnivalókról,
  - gondoskodik – a vizsgabizottsági tagok bevonásával – a vizsga értékeléséről, az eredmények dokumentálásáról,
  - aláírásával hitelesíti a vizsgadokumentumokat.
- Vizsgabizottsági tagok
  - részt vesznek a vizsga tárgyi és személyi feltételeinek, az egészséges és biztonságos vizsgakörülmények meglétének előkészítésében, ellenőrzésében,
  - közreműködnek – a tanulói adatlap alapján – a vizsgázó személyazonosságának, valamint a vizsgával kapcsolatos egyéb iratoknak az ellenőrzésében,



**Közép-magyarországi Agrárszakképzési Centrum  
Varga Márton Kertészeti és Földmérési Technikum és Kollégium**

1149 Budapest, Mogyoródi út 56-60.

06 (1) 273-2741

titkarsag.vmszki@gmail.com

www.vmszki.hu



- gondoskodnak – az elnökkel együttműködve – a vizsga értékeléséről,
- aláírásukkal hitelesítik a vizsgadokumentumokat.
  
- Igazgató:
  - felel az ágazati alapvizsga előkészítéséért, lebonyolításáért
  - gondoskodik a vizsgadokumentáció irattározásáról
  
- Szakmai igazgatóhelyettes
  - javaslatot tesz az igazgatónak a vizsgabizottság tagjaira, illetve a vizsgán közreműködő személyekre
  - ellenőrzi a vizsgafeladatokat
  
- Szakmai munkaközösség-vezetők:
  - felelnek a vizsgafeladatok elkészítéséért
  - ellenőrzik a vizsga gyakorlati részének előkészítését
  - felelnek a vizsgán szükséges anyagok megrendeléséért a gyakorlati oktatásvezetővel, szakmai igazgatóhelyetttel együttműködésben
  
- Szakmai oktatók:
  - elkészítik az ágazati alapvizsga írásbeli és gyakorlati vizsgarészeit,
  - javaslatot tesznek a vizsga lebonyolításához szükséges eszközökre, anyagokra.
  - az ágazati alapvizsgán gondoskodnak a munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatásról, melyről jegyzőkönyv készül
  
- Jegyző
  - összegyűjti, ellenőrzi a jelentkezési lapokat
  - elkészíti a lebonyolítási rendet, vizsgaprogramot
  - elkészíti a tanulók vizsgabeosztását
  - vezeti a vizsga lényeges eseményeinek rögzítésével a vizsgabizottsági értekezletek jegyzőkönyvét, elkészíti a jegyzőkönyv mellékleteit
  - előkészíti a tanulói feladatlapokat és a hozzá tartozó értékelőlapokat
  - megírja az igazolást és elvégzi az ágazati alapvizsgával kapcsolatos egyéb adminisztratív teendőket.

Az ágazati alapvizsga jegyzőjét a Szakképző intézmény, mint akkreditált vizsgaközpont bízta meg. A jegyző az ágazati alapvizsga lefolytatásával kapcsolatos írásbeli feladatokat látja el.

A vizsga jegyzője nem tagja a vizsgabizottságnak.



## **Az ágazati alapvizsga lebonyolításának folyamata**

Lebonyolítási rend:

Az ágazati alapvizsgán lebonyolításra kerülő vizsgatevékenységek helyszínéről és időpontjáról és a vizsgával kapcsolatos további tudnivalókról a szakképző intézmény – a vizsga megkezdése előtt legalább hét nappal – tájékoztatja az írásbeli vizsga felügyelőjét, a gyakorlati vizsga segítőjét, a vizsgázókat és az ágazati alapvizsga vizsga lebonyolításában közreműködő személyeket.

A szakképző intézmény a tájékoztatással egyidejűleg megküldi az ágazati alapvizsga lebonyolításának tervezett rendjét az elnök és a vizsgabizottsági tagok részére.

A lebonyolítási rendben meg kell határozni a vizsgaprogramot, amely tartalmazza

- a vizsgacsoportra vonatkozóan az adott vizsgára vonatkozó szabályokat,
- vizsgacsoport általi végrehajtásának várható időtartamát,
- a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyt, ha szükséges
- részvételére vonatkozó szabályokat, valamint
- a vizsga lebonyolítása során a helyi sajátosságokat

Az ágazati alapvizsga feladatainak végrehajtásához az egyes feladatoknál meghatározott időtartam áll a vizsgázó rendelkezésére, amelybe az ágazati alapvizsga feladat ismertetésének időtartama nem számít bele.

Nem számítható be a feladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból (kényszerleállás, anyaghiba stb.) kieső idő.

Az ágazati alapvizsgát akkor lehet megkezdni, illetőleg folytatni, ha az ágazati alapvizsga elnöke meggyőződött a személyi és tárgyi feltételek meglétéről – ideértve a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi feltételeket is.

Ha balesetveszély, egészségi ártalom vagy más rendkívüli ok azt indokolja, az ágazati alapvizsga elnök a feladatokat megváltoztathatja. A változásokról szóló döntést az ok megadásával és indoklással rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.

Ha az ágazati alapvizsga megtartását, befejezését zavaró vagy gátló körülmény akadályozza, illetőleg a vizsgázó szabálytalanságot követ el, a vizsgabizottság azonnal értesíti a szakképző intézmény igazgatóját, aki a körülményeket megvizsgálva rendelkezik az ágazati alapvizsga további menetéről.

Az ágazati alapvizsga gyakorlati lebonyolítása a vizsgaprogram alapján, a tanulói feladatlapok kiosztásával és a vizsgafeladatok egyéni osztályozó ívében történő folyamatos értékelésével folyik.



### Ágazati alapvizsga zárása, értékelés

A vizsgázókat az ágazati alapvizsgán nyújtott teljesítményük alapján az ágazati alapvizsga vizsgabizottság értékeli. Az ágazati alapvizsga eredményét – az ágazati vizsga vizsgabizottság tagjainak jelenlétében – az ágazati alapvizsga elnöke hirdeti ki, majd röviden értékeli az ágazati alapvizsgát.

A vizsgázó a részfeladatokra kapott pontszámok összege és/vagy a százalékok alapján a százalékos értékelés osztályzatokra történő átalakításával egyetlen, 1-től 5-ig terjedő osztályzatot kap.

Értékelés:

Jeles (5)	81-100 %
Jó (4)	61-80 %
Közepes (3)	46-60 %
Elégséges (2)	31-45 %
Elégtelen (1)	0-30 %

- Sikeresen befejezte az ágazati alapvizsgát az a vizsgázó, aki legalább elégséges (2) osztályzatot kapott.
- Eredménytelen (1) az ágazati alapvizsga, ha a feladatokhoz tartozó értékelő lapok alapján az elégségeshez szükséges ponthatárt a vizsgázó nem érte el.
- Minden olyan vizsgázó eredményét elégtelen (1) osztályzattal kell értékelni, aki:
  - az ágazati alapvizsgán elfogadható ok nélkül nem jelent meg
  - a vizsga folyamatát alapos indok nélkül megszakította,
  - akit szabálytalanság miatt az ágazati vizsgabizottság az ágazati alapvizsga folytatásától eltiltott.
- Ha a vizsgázó az ágazati alapvizsgát megkezdte, de azt betegsége vagy más elfogadható indok miatt befejezni nem tudta – teljesítménye nem értékelhető.
- Az ágazati alapvizsgát nem, illetve sikertelenül teljesítők részére a szakképző intézmény egy alkalommal javító-, illetve pótló vizsgát szervez.
- A vizsgázó az ágazati alapvizsgán nyújtott teljesítménye alapján ágazati alapvizsga teljesítő igazolást kap.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha az ágazati alapvizsga eredménye elégtelen.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy elégtelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is elégtelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.



## Ágazati alapvizsga dokumentációja

- Jelentkezési lap
- Lebonyolítási rend, vizsgaprogram
- Balesetvédelmi jegyzőkönyv
- Jegyzőkönyv
- Egyéni tanulói feladatlap
- Egyéni tanulói értékelőlap
- Osztályozó ív
- Ágazati alapvizsgát teljesítő igazolás

## Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

### Mezőgazdaság és erdészet ágazat

### Földmérő, földügyi és térinformatikai technikus és Kertész technikus szakmák

1. Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai
  - 1.1 Az ágazati alapvizsgára bocsátás feltétele: valamennyi előírt képzési évfolyam eredményes teljesítése.
  - 1.2 Írásbeli vizsga: nincs írásbeli vizsga
  - 1.3. Gyakorlati vizsga
    - 1.3.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Egyszerű mezőgazdasági alapgyakorlatok
    - 1.3.2 A vizsgatevékenység leírása
      - Portfólió elkészítése, a vizsga napján történő szóbeli bemutatása és az ahhoz kapcsolódó szakmai kérdések megválaszolása. A portfólió szakmai tartalmához, formai kivitelezéséhez a vizsgaszervező szempontrendszer, értékelést és értékelőlapot dolgoz ki. A tanulóknak a portfóliót a képző intézmények által meghatározott időpontig, de legkésőbb a vizsga napja előtt két héttel be kell adniuk. A portfóliót intézményenként egységesen, papír alapon vagy elektronikus formában kell beadni és bemutatni. A portfólió szakmai tartalma lehet pl. szakmai előadások, bemutatók, üzem- illetve céglátogatások jegyzete, beszámoló szakmai gyakorlatokról, állati vagy növényi folyamatok megfigyelése, éghajlati és/vagy talajtani megfigyelések leírása. A portfólió terjedelme minimum 4 oldal A/4-es kézzel, vagy géppel írt dokumentum, ábrákkal, képekkel kiegészítve, vagy 16 diából álló Power Point prezentáció. A portfólió kötelező eleme a választott helyszín, terület, növény vagy állat részletes bemutatása.





- Egyszerű talajvizsgálat végzése
- A vizsgarész során a vizsgázó egyszerű gyúrópróbát végez, Arany féle kötöttséget mér, vagy talaj pH-t mér.
- Éghajlati adatok gyűjtése
- A vizsgarész során a vizsgázó a méréshez szükséges meteorológiai mérőeszközzel hőmérsékletet, légnyomást vagy páratartalmat mér.
- Motor olajsint ellenőrzése
- A vizsgarész során a vizsgázó erőgépen, vagy gépjárművön illetve kertészeti vagy erdészeti motoros kisgépen olajsintet ellenőriz.
- Területmérés hagyományos vagy elektronikus eszközzel és területszámítás
- A vizsgarész során a vizsgázó egyszerű terepi idom alakjelző méreteit megméri, ebből területet számol.
- Állati-vagy növényi méretfelvétel. A méretfelvétel során az alábbi négy tevékenység közül lehet egyet választani:
- A vizsgarész során a vizsgázó gazdasági állatok marmagasságának, szárkörméretének, övméretének felvételét végzi. Tojásméretet mér, méret szerint osztályoz.
- Fa magasságát és törzsméretét megméri. Díszcserje magasságmérését elvégzi.

1.3.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 90 perc (6 x 15 perc) perc

1.3.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 100 %

1.3.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- Portfólió terjedelme, szakmai tartalma, formai és esztétikai kivitelezése. Előadásmód, a témához kapcsolódó szakszavak használata és a kérdésre adott válaszok szakmaisága.
- Egyszerű talajvizsgálatnál a mintavétel szakszerűsége és a mért vagy érzékelt értékek pontossága.
- Éghajlati adatgyűjtésnél a mérőműszerek szakszerű használata és a mért adatok pontossága.
- Motorolajsint ellenőrzésnél a munkafolyamat szakszerűsége, a helyes következtetések levonása és a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok betartása.
- Területmérés és számítás esetén a mérőeszközök kezelése, hossz mérés és területszámítás pontossága.
- Az állattal való bánás, illetve a növénykezelés szakszerűsége, méretfelvétel pontossága, eszközök szakszerű használata.
- A gyakorlati vizsgarészek feladatai során felvett adatok és elvégzett számítások a vizsgaszervező által készített feladatlapon kerülnek rögzítésre.



**Közép-magyarországi Agrárszakképzési Centrum  
Varga Márton Kertészeti és Földmérési Technikum és Kollégium**

1149 Budapest, Mogyoródi út 56-60.  
06 (1) 273-2741  
titkarsag.vmszki@gmail.com  
www.vmszki.hu



- A gyakorlati vizsgarészek mindegyike 15%-kal számít, kivéve a portfóliót, amit 25%-os súllyal kell figyelembe venni az értékelés során.

1.3.6. Az értékelés százalékos formában történik.

1.3.7. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 31 %-át elérte.

1.3.8. Alapvizsgálattal betölthető munkakör FEOR száma: -

Budapest, 2022. január 1.



Hajnal Sándor  
mb. igazgató